

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Белгородская область  
Муниципальный район «Ровеньский район»

**Земское собрание Харьковского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

от 06 августа 2007 года № 28

Об утверждении Положения о бюджетном  
процессе в Харьковском  
сельском поселении

В соответствии со ст.9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Харьковском сельском поселении, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, земское собрание Харьковского сельского поселения

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Харьковском сельском поселении (Приложение № 1).
2. Настоящее решение подлежит обнародованию в течении 3 дней со дня его принятия.
3. Установить, что настоящее решение вступает в силу с 1 января 2008 года.
4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на главу администрации Харьковского сельского поселения Снеговского Ю.И.

Глава Харьковского сельского поселения



*В. Бондарь*  
В. Бондарь.



*Верка*  
*В. Бондарь*  
*С/поселения*

*С/Счетовской*

Утверждено  
Решением земского собрания  
Харьковского сельского  
поселения  
от 06.08.2007г. № 28

## Положение о бюджетном процессе в Харьковском сельском поселении

### Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением.

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Бюджетные правоотношения в Харьковском сельском поселении осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 2. Действие решения о бюджете во времени.

1. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.
2. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

бюджет – форма образования и расходования денежных средств предназначенных для финансового обеспечения задач и функций Харьковского сельского поселения;

бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

расходные обязательства – обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности публично-правового образования (Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, городского и сельского поселения) или действующего от его имени бюджетного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из бюджета;

публичные нормативные обязательства - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом государственных (муниципальных) служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности, работников бюджетных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (обладающих статусом военнослужащих, проходящих военную службу по призыву), лиц, обучающихся (воспитанников) в государственных (муниципальных) образовательных учреждениях;



действующие обязательства – расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов, включенные в реестр расходных обязательств и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств бюджета и в части делегированных полномочий – за счет субвенций из регионального фонда компенсаций;

бюджет действующих обязательств – объем ассигнований, необходимый для исполнения действующих обязательств в предстоящем финансовом году и среднесрочном периоде;

принимаемые обязательства – обязательства, в отношении которых на этапе составления бюджета и/или разработки среднесрочного финансового плана в установленном порядке принято решение о финансировании за счет бюджета принимаемых обязательств, и которым планируется присвоить статус расходных обязательств путем принятия нормативных правовых актов Харьковского сельского поселения, заключения договоров (соглашений);

бюджет принимаемых обязательств – объем ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых обязательств в предстоящие три года, который рассчитывается как сумма планируемых доходов и сальдо источников финансирования дефицита бюджета, уменьшенная на планируемые объемы бюджета действующих обязательств и резервных фондов на предстоящий финансовый год и среднесрочный период;

администратор доходов бюджета – орган администрации Харьковского сельского поселения, осуществляющий в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов по ним, принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов;

администратор источников финансирования дефицита бюджета – орган администрации Харьковского сельского поселения, имеющий право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета;

главный распорядитель бюджетных средств – орган местного самоуправления, а также наиболее значимое учреждение науки, образования, культуры и здравоохранения, указанное в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

получатель бюджетных средств – орган местного самоуправления, находящееся в ведении главного распорядителя бюджетных средств бюджетное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств за счет средств бюджета;

иные понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации.

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Определение принципов назначения, структуры кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Земское собрание Харьковского сельского поселения в части классификации доходов вправе:

- утверждать перечень и коды администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения.



Единый для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации перечень статей и подстатей доходов бюджетов утверждается Министерством финансов Российской Федерации.

4. Земское собрание Харьковского сельского поселения в части классификации расходов:

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень и коды целевых статей и видов расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов;
- утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень главных распорядителей средств бюджета поселения в составе ведомственной структуры расходов;
- утверждает решением о бюджете на соответствующий год расходы бюджета по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации.

5. Земское собрание Харьковского сельского поселения в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе утверждать решением о бюджете перечень администраторов, статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса.

Бюджетный процесс в Харьковском сельском поселении включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета;
- рассмотрение и утверждение бюджета;
- исполнение бюджета;
- осуществление муниципального финансового контроля.

Раздел 2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.

Статья 6. Участники бюджетного процесса.

Участниками бюджетного процесса являются:

- Земское собрание Харьковского сельского поселения;
- Глава Харьковского сельского поселения;
- Глава администрации Харьковского сельского поселения;
- Администрация Харьковского сельского поселения;
- Контрольно - ревизионная комиссия Харьковского сельского поселения;
- главный распорядитель бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств;
- администраторы доходов местного бюджета;
- администраторы источников финансирования дефицита бюджета;
- иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, либо нормативными правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия.

Статья 7. Бюджетные полномочия земского собрания Харьковского сельского поселения:

- рассматривает и утверждает бюджет поселения, изменения и дополнения, вносимые в него;
- рассматривает и утверждает отчет об исполнении бюджета поселения;
- осуществляет контроль над исполнением бюджета поселения;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

- утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;



- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;
- определяет перечень и порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;
- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
- устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу;
- устанавливает порядок и условия предоставления бюджетных кредитов, предоставляемых из бюджета поселения;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

#### Статья 8. Бюджетные полномочия главы Харьковского сельского поселения.

- Глава Харьковского сельского поселения подписывает решения поселкового собрания об утверждении бюджета на очередной финансовый год, отчет об исполнении бюджета поселения;
- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику Харьковского сельского поселения.

#### Статья 9. Бюджетные полномочия главы администрации Харьковского сельского поселения.

- вносит на рассмотрение земского собрания Харьковского сельского поселения проект бюджета, проекты решений о внесении изменений и дополнений в бюджет поселения, а также отчет об исполнении бюджета поселения;
- организует составление среднесрочного финансового плана;
- вносит в земское собрание Харьковского сельского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- утверждает заключения на нормативные правовые акты земского собрания Харьковского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

#### Статья 10. Бюджетные полномочия администрации Харьковского сельского поселения.

- составляет проект бюджета поселения, среднесрочного финансового плана поселения;
- организует и осуществляет исполнение бюджета поселения;
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета поселения, представляет сводную бюджетную роспись земскому собранию Харьковского сельского поселения;
- организует бюджетный учет;
- составляет отчет об исполнении бюджета поселения;
- принимает решения о предоставлении муниципальных гарантий поселения;
- принимает решения о предоставлении бюджетных кредитов в установленном порядке;
- заключает договоры о предоставлении бюджетных кредитов в пределах лимитов, утвержденных решением представительного органа о местном бюджете на очередной финансовый год;
- разрабатывает программу муниципальных заимствований поселения;

- осуществляет управление муниципальным долгом поселения, установленном земским собранием Харьковского сельского поселения;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, и получателями бюджетных средств;



- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета по выданным муниципальным гарантиям;

- представляет сторону Харьковского сельского поселения в договорах о предоставлении средств бюджета на возвратной основе;

- осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;

- проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий;

- обладает правом требовать от получателей бюджетных средств предоставления отчетов об использовании средств бюджета поселения и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета поселения;

- взыскивает в бесспорном порядке суммы просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами, а также пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;

- взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению;

- в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, выносит предупреждение руководителям получателей бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;

- взыскивает в бесспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;

- составляет и представляет информацию об исполнении бюджета поселения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 11. Бюджетные полномочия контрольно - ревизионной комиссии Харьковского сельского поселения.

- проводит экспертизу проекта бюджета и иных муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проектов бюджета и отчетов о его исполнении;

- осуществляет проверку отчета об исполнении бюджета;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 12. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;



- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;
- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий условий, установленных при их предоставлении;
- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- выступает в суде от имени Харьковского сельского поселения по искам о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

#### Статья 13. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств.

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению;
- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств главному распорядителю бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

#### Статья 14. Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета.

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата;
- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представляет уведомление в отделение по Ровеньскому району в управление Федерального казначейства по Белгородской области;
- исполняет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

#### Статья 15. Бюджетные полномочия администратора источников финансирования дефицита бюджета.

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- формирует и представляет бюджетную отчетность;
- исполняет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

### Раздел 3. Доходы и расходы бюджета

#### Статья 16. Доходы бюджета Харьковского сельского поселения.

1. Доходы бюджета поселения формируются за счет собственных и регулирующих налоговых доходов, неналоговых доходов, безвозмездных перечислений и иных доходов, установленных законодательством Российской Федерации.

К собственным налоговым доходам бюджета поселения относятся:

налоговые доходы, закрепленные за бюджетом поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством;

пени и штрафы по вышеуказанным налоговым доходам.

К собственным неналоговым доходам бюджета поселения относятся:

доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения;

доходы от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения;

доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления поселения;

средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности;

штрафы, подлежащие зачислению в бюджет поселения в соответствии с федеральным законодательством;

средства самообложения граждан;

иные неналоговые доходы в соответствии с федеральным законодательством.

К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

субвенции из федерального бюджета и из бюджета субъекта Российской Федерации;

иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

#### Статья 17. Расходные обязательства Харьковского сельского поселения.

Из бюджета поселения в очередном финансовом году финансируются:

- за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета - расходные обязательства, исполнение которых в соответствии с муниципальными правовыми актами, заключенными договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

- за счет субвенций из бюджета Ровеньского района – расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями и полномочиями Ровеньского района.



## Статья 18. Резервный фонд.

1. В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации Харьковского сельского поселения в размере не более 3% утвержденного в решении о бюджете на соответствующий период общего объема расходов бюджета.

2. Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению администрации Харьковского сельского поселения.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается администрацией Харьковского сельского поселения.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Харьковского сельского поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета.

## Раздел 4. Сбалансированность бюджета

### Статья 19. Дефицит бюджета Харьковского сельского поселения и источники его финансирования.

1. Дефицит бюджета на очередной финансовый год устанавливается Решением о бюджете поселения с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

2. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов (5 процентов, в случае если в отношении поселения осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации) утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения Решением о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит бюджета поселения может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения.

3. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между полученными и погашенными кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между полученными и погашенными в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения;

курсовая разница по средствам бюджета поселения.

иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом.

Остатки средств бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом правовым актом земского собрания Харьковского сельского поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.



## Статья 20. Муниципальные заимствования.

Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Харьковского сельского поселения, и кредиты, привлекаемые в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени Харьковского сельского поселения в соответствии с настоящим Положением и Уставом Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области принадлежит администрации Харьковского сельского поселения.

## Статья 21. Муниципальный долг.

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам Харьковского сельского поселения (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитам, полученным Харьковским сельским поселением от кредитных организаций;
- 4) гарантиям Харьковского сельского поселения (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства Харьковского сельского поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. Долговые обязательства поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

## Статья 22. Предельный объем муниципального долга и расходов на обслуживание муниципального долга поселения.

1. Решением о бюджете на очередной финансовый год устанавливается предельный объем муниципального долга.

2. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений (50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, в случае если в отношении поселения осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

3. Осуществление муниципальных заимствований не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета.

## Статья 23. Предоставление муниципальных гарантий.

1. От имени Харьковского сельского поселения муниципальные гарантии предоставляются администрацией поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в Решении о бюджете на очередной финансовый год.

2. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на возмездной основе по результатам проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии с обязательным оформлением обеспечения исполнения обязательств получателя муниципальной гарантии перед гарантом – Харьковским сельским поселением.

3. Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается земским собранием Харьковского сельского поселения.



## Статья 24. Муниципальная долговая книга.

Администрация Харьковского сельского поселения ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

- о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;
- об объеме муниципальных долговых обязательств;
- о формах обеспечения обязательств;
- об исполнении долговых обязательств полностью или частично;
- об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;
- об осуществлении платежей за счет средств бюджета по выданным муниципальным гарантиям;
- иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией Харьковского сельского поселения.

## Раздел 5. Составление проекта бюджета

### Статья 25. Основы составления проекта бюджета поселения.

1. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном администрацией Харьковского сельского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Составлению проекта бюджета должны предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета:

- основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики Харьковского сельского поселения на очередной финансовый год;
- реестра расходных обязательств Харьковского сельского поселения.

3. Решением земского собрания Харьковского сельского поселения могут быть предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана поселения.

### Статья 26. Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики.

Основные направления бюджетной политики поселения должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета поселения в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу.

Основные направления налоговой политики должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах, формирующих налоговые доходы бюджета; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления поселения.

Основные направления долговой политики Харьковского сельского поселения должны разрабатываться в соответствии с порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержать анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики разрабатываются администрацией Харьковского сельского поселения и утверждаются главой Харьковского сельского поселения.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

### Статья 27. Реестр расходных обязательств.

1. Реестр расходных обязательств ведется администрацией Харьковского сельского поселения и представляется в Управление финансов и бюджетной политики администрации Ровеньского района.



2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств являются:

- полнота отражения расходных обязательств поселения и сведений о них;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств;
- открытость сведений о расходных обязательствах, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств;
- достоверность сведений о расходных обязательствах, содержащихся в реестре.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств устанавливается администрацией Харьковского сельского поселения.

4. Данные реестра расходных обязательств используются при разработке среднесрочного финансового плана поселения и проекта бюджета поселения на очередной финансовый год.

Статья 28. Среднесрочный финансовый план.

1. Под среднесрочным финансовым планом понимается документ, содержащий основные параметры бюджета поселения

2. Среднесрочный финансовый план разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией Харьковского сельского поселения.

Значения показателей среднесрочного финансового плана поселения и основных показателей проекта бюджета поселения должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

прогнозируемый общий объем доходов и расходов

объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

нормативы отчислений от налоговых доходов;

дефицит (профицит) бюджета;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 29. Основные этапы составления проекта бюджета.

1. Составление проекта бюджета начинается с 1 июня текущего года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета на очередной финансовый год принимается администрацией Харьковского сельского поселения в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета на очередной финансовый год, среднесрочного финансового плана, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в земское собрание Харьковского сельского поселения одновременно с проектом бюджета.

3. Основные характеристики бюджета на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств в очередном финансовом году разрабатываются администрацией Харьковского сельского поселения с учетом:

- показателей среднесрочного финансового плана поселения и распределения бюджета принимаемых обязательств;

- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета;

- документов и материалов, указанных в пп.2 ст.25 настоящего Положения.

4. Главный распорядитель бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению главы администрации Харьковского сельского поселения.

6. Проект Решения о бюджете, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 1 декабря 2007 года представляются главе администрации Харьковского сельского поселения.



Глава администрации Харьковского сельского поселения рассматривает проект Решения о бюджете и иные документы и материалы и в трехдневный срок, принимает Решение о внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в земское собрание Харьковского сельского поселения.

#### Раздел 6. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете

##### Статья 30. Общие положения.

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете устанавливаются:

- перечень администраторов доходов бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;
- источники финансирования дефицита бюджета (в случае принятия местного бюджета с дефицитом) на очередной финансовый год;
- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- иные показатели бюджета, установленные Решением земского собрания Харьковского сельского поселения.

3. Обязательными приложениями к Решению о бюджете являются:

- перечни целевых статей и видов расходов классификации расходов местного бюджета;
- перечень главных распорядителей и получателей средств бюджета;
- программа муниципальных внутренних заимствований.

Статья 31. Внесение проекта решения о бюджете в земское собрание Харьковского сельского поселения.

1. Глава администрации Харьковского сельского поселения вносит проект Решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в земское собрание Харьковского сельского поселения в сроки, установленные муниципальным правовым актом.

2. Одновременно с проектом Решения о бюджете на очередной финансовый год в земское собрание Харьковского сельского поселения представляются следующие документы и материалы:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;
- проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;
- проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год;
- проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год;
- иные документы и материалы.

##### Статья 32. Рассмотрение проекта решения о бюджете.

1. В течение суток со дня внесения проекта Решения о бюджете на очередной финансовый год в земское собрание Харьковского сельского поселения председатель земского собрания Харьковского сельского поселения направляет его в контрольно - ревизионную комиссию Харьковского сельского поселения для проведения экспертизы.

2. Контрольно - ревизионная комиссия Харьковского сельского поселения в трехдневный срок представляет заключение о проекте Решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.



3. Внесенный проект Решения о бюджете на очередной финансовый год с заключением контрольно - ревизионной комиссии Харьковского сельского поселения направляется на рассмотрение земского собрания Харьковского сельского поселения.

4. В недельный срок с момента направления проекта Решения о бюджете с заключением контрольно - ревизионной комиссии Харьковского сельского поселения депутатами земского собрания Харьковского сельского поселения проводится заседание земского собрания, на котором утверждается бюджет.

5. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту Решения о бюджете решением председателя земского собрания Харьковского сельского поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации поселения и земского собрания Харьковского сельского поселения.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы проекта Решения о бюджете в соответствии с регламентом, утвержденным председателем земского собрания Харьковского сельского поселения.

6. Принятое земским собранием Харьковского сельского поселения Решение о бюджете на очередной финансовый год в трехдневный срок направляется главе Харьковского сельского поселения для подписания и обнародования.

### Статья 33. Временное управление бюджетом.

1. Если Решение о бюджете не вступило в силу с начала финансового года:

Администрация поселения правомочна доводить до получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые Решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены Решением о бюджете на отчетный финансовый год.

2. Если Решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация поселения правомочна осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом администрация Харьковского сельского поселения не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд администрации Харьковского сельского поселения.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

## Раздел 6. Исполнение бюджета

### Статья 34. Основы исполнения бюджета.

Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией Харьковского сельского поселения.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

### Статья 35. Исполнение бюджета по доходам.

Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет со счетов отделения Федерального казначейства по «Ровеньскому району» и иных поступлений в бюджет;



- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет;

- перечисление отделением Федерального казначейства по «Ровеньскому району» средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета на соответствующие счета отделения Федерального казначейства по «Ровеньскому району».

#### Статья 36. Исполнение бюджета по расходам.

1. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Порядок составления и ведения бюджетных росписей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией Харьковского сельского поселения.

Бюджетные росписи бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

3. Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение.

4. Утвержденные показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

#### Статья 37. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных Решением о бюджете.

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных Решением о бюджете общего объема доходов, направляются администрацией поселения без внесения изменений и дополнений в Решение о бюджете на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований.

2. Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год.

#### Статья 38. Завершение бюджетного года.

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.



3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

4. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.

При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доходы бюджета, из которого они были предоставлены.

#### Статья 39. Отчетность об исполнении бюджета.

1. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Администрация Харьковского сельского поселения составляет ежемесячную (оперативную), ежеквартальную, полугодовую и годовую отчетность об исполнении бюджета и направляет указанную отчетность, за исключением ежемесячной (оперативной):

- земскому собранию Харьковского сельского поселения;
- контрольно - ревизионной комиссии Харьковского сельского поселения;
- управлению финансов и бюджетной политики администрации Ровеньского района;
- иным органам в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается земским собранием Харьковского сельского поселения.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета подлежат официальному опубликованию.

#### Статья 40. Подготовка годового отчета об исполнении бюджета.

1. Для подготовки Годового отчета об исполнении бюджета глава администрации Харьковского сельского поселения издает правовой акт о подготовке Годового отчета об исполнении бюджета.

2. В соответствии с указанным правовым актом администрации Харьковского сельского поселения осуществляются следующие действия:

- все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их главному распорядителю бюджетных средств;
- сводятся и обобщаются отчеты подведомственных бюджетных учреждений;
- получатели бюджетных средств, которым были предоставлены бюджетные кредиты, представляют в администрацию Харьковского сельского поселения отчеты о расходовании полученных средств;
- муниципальные заказчики готовят отчеты об использовании средств бюджета, выделенных им на финансирование расходов по оплате муниципального заказа;
- на основании полученных отчетов администрация Харьковского сельского поселения подготавливает отчет об исполнении бюджета за прошедший год;
- администрация Харьковского сельского поселения представляет отчет об исполнении местного бюджета для внешней проверки и подготовки заключения на него в контрольно - ревизионную комиссию Харьковского сельского поселения не позднее 1 апреля текущего года;
- контрольно - ревизионная комиссия Харьковского сельского поселения в месячный срок проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и составляет заключение;
- заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно - ревизионной комиссией Харьковского сельского поселения в земское собрание Харьковского



сельского поселения с одновременным направлением в администрацию Харьковского сельского поселения.

Статья 41. Представление, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета в земское собрание Харьковского сельского поселения.

1. Ежегодно не позднее 1 апреля текущего года глава администрации Харьковского сельского поселения представляет в земское собрание Харьковского сельского поселения отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- проект решения об исполнении бюджета;
- сведения о расходовании средств резервного фонда;
- сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;
- сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;
- сведения о структуре муниципального долга;
- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
- сводные отчетные сметы доходов и расходов бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;
- справка о кредиторской задолженности бюджета поселения и получателей бюджетных средств исполнителям и поставщикам за оказанные услуги и выполненные работы;
- справка о дебиторской задолженности перед получателями бюджетных средств.

3. Земское собрание Харьковского сельского поселения при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица администрации поселения об исполнении бюджета.

4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета земское собрание Харьковского сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

Статья 42. Решение об исполнении бюджета.

Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные земским собранием Харьковского сельского поселения.

## Раздел 7. Муниципальный финансовый контроль

Статья 43. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль.

В Харьковского сельском поселении муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- земское собрание Харьковского сельского поселения;
- контрольно - ревизионная комиссия Харьковского сельского поселения;
- администрация Харьковского сельского поселения.

Статья 44. Установления порядка осуществления муниципального финансового контроля

Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается:



- для земского собрания Харьковского сельского поселения – Уставом Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровенький район» Белгородской области;
- для контрольно - ревизионной комиссии Харьковского сельского поселения решением земского собрания Харьковского сельского поселения;
- для администрации Харьковского сельского поселения – главой администрации Харьковского сельского поселения.

Статья 45. Ответственность за бюджетные правонарушения.

Ответственность за бюджетные правонарушения наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.