

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАРЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
село Харьковское

17 февраля 2022 г.

№ 13

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О мерах по реализации решения Земского собрания Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» от 27.12.2021 года №60/129 «О местном бюджете Харьковского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023-2024гг.»**

В соответствии с решением Земского собрания Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области от 27 декабря 2021 года №60/129 «О местном бюджете Харьковского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» администрация Харьковского сельского поселения **постановляет**:

1. Принять к исполнению местный бюджет на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

1. Главным администраторам доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета, органам местного самоуправления района:

а) обеспечить поступление в местный бюджет в полном объеме налогов, сборов и других обязательных платежей, учтенных в параметрах местного бюджета, осуществлять реализацию мероприятий по дополнительному поступлению платежей в бюджет, обеспечивать их результативность;

б) принять меры по повышению качества администрирования доходов, сокращению задолженности по уплате налогов, в том числе за счет активизации претензионно-исковой работы, и недопущению возникновения задолженности по текущим платежам;

в) осуществлять постоянную работу с плательщиками налогов, сборов и других обязательных платежей по обеспечению своевременного и полного перечисления платежей в бюджет, правильности оформления платежных документов, своевременности уточнения принадлежности невыясненных поступлений;

г) представлять в управление финансов и бюджетной политики администрации Ровеньского района прогноз поступления доходов бюджета по текущим платежам и в виде погашения задолженности, а также привлечения и погашения средств источников финансирования дефицита на предстоящий

месяц в последний рабочий день каждого месяца;

д) осуществлять контроль за своевременным возвратом банковских кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями.

2. Главе администрации Харьковского сельского поселения:

а) продолжать работу по развитию налогового потенциала территорий за счет привлечения инвестиций, создания новых рабочих мест, повышения уровня заработной платы, обеспечение занятости трудоспособного населения;

б) осуществлять мониторинг налоговой нагрузки по организациям и индивидуальным предпринимателям, применяющим специальные налоговые режимы налогообложения, при выявлении фактов значительного снижения налоговой нагрузки в сравнении с установленным нормативом анализировать причины снижения и принимать меры по росту налоговых платежей в местные бюджеты;

в) обеспечить увеличение доходов местных бюджетов за счет реализации мероприятий, направленных на выявление нелегальных доходов граждан, полноту декларирования полученных доходов, постановку на налоговый учет неучтенных объектов налогообложения, актуализацию налоговой базы по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц, эффективное управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами;

г) обеспечивать контроль за состоянием задолженности по налоговым и неналоговым платежам в местные бюджеты и совместно с администраторами доходов принимать меры по её сокращению;

д) обеспечить своевременность и достоверность отражения информации о бюджетных назначениях и фактическом поступлении налоговых и неналоговых доходов в программном комплексе АЦК.

3. Главным распорядителям средств местного бюджета:

а) при финансировании расходных обязательств обеспечить эффективное использование средств местного бюджета в течение текущего финансового года в соответствии с массовым планом и лимитами бюджетных обязательств местного бюджета;

б) представлять в управление финансов и бюджетной политики администрации Ровеньского района аналитические материалы по исполнению местного бюджета в части расходов в порядке и сроки, установленные управлением финансов и бюджетной политики администрации Ровеньского района;

в) обеспечить планомерное распределение и расходование выделяемых бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, реализацию муниципальных программ;

г) обеспечить реализацию:

- Плана мероприятий по росту доходного потенциала и по оптимизации расходов местного бюджета Харьковского сельского поселения;

- Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов, сокращению муниципального долга и совершенствованию долговой политики Харьковского сельского поселения;

д) проводить работу по ежегодному увеличению доходов от платных услуг и предпринимательской деятельности, получаемых казенными, бюджетными, автономными учреждениями;

е) обеспечить реализацию мероприятий по повышению эффективности и качества предоставляемых услуг в соответствующих сферах с учетом требований муниципальных программ Харьковского сельского поселения;

ж) обеспечить выполнение принятых обязательств по сохранению целевых показателей оплаты труда работников с учетом соблюдения соотношения средней заработной платы руководителей и работников учреждений.

4. Главным администраторам доходов и распорядителям средств местного бюджета в части межбюджетных трансфертов:

а) разработать (актуализировать) порядки предоставления и распределения межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджетам муниципальных образований Ровеньского района, продлить сроки действия, внести необходимые изменения и дополнения в существующие порядки предоставления и распределения межбюджетных трансфертов;

Соглашение о предоставлении межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджету муниципального образования района должно содержать обязательства муниципального образования района о предоставлении в установленные данным соглашением сроки, но не реже одного раза в квартал, при наличии экономии, полученной по результатам заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из местного бюджета, предложений о заключении дополнительного соглашения, предусматривающего уменьшение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования района, и соответствующее уменьшение размера межбюджетного трансферта с последующим внесением изменений в решение Земского собрания о местном бюджете.

Главным распорядителям средств местного бюджета, обеспечить разработку и приведение в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», нормативными правовыми актами Ровеньского района, устанавливающими порядки определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели.

5. Главным распорядителям средств местного бюджета не позднее 1 апреля 2022 года заключить соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов из местного бюджета.

6. Не использованные на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с требованиями федерального, регионального и районного законодательства.

7. Предоставление из местного бюджета субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным бюджетным или

автономным учреждением, не реже 1 раза в месяц с учетом поквартальной разбивки данных средств.

8. Установить, что в 2022 году изменение бюджетных ассигнований на выплату компенсации, предусмотренной муниципальному служащему при увольнении в связи с сокращением должностей муниципальной службы при упразднении и преобразовании муниципальных органов, и внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись осуществляются на основании предложений, представленных главными распорядителями средств местного бюджета (с расчетами, подтверждающими необходимость указанного увеличения бюджетных ассигнований).

9. Установить, что срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, предусмотренный контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), извещения об осуществлении закупки по которому размещены в единой информационной системе либо приглашения принять участие в закупке по которому направлены с 1 января по 31 декабря 2022 года включительно, должен составлять не более пятнадцати рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, случая оформления документа о приемке без использования единой информационной системы, при котором срок оплаты должен составлять не более тридцати дней с даты подписания такого документа, случая, указанного в части 8 статьи 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Установить, что получатели средств местного бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств, возникающих по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, после подтверждения предусмотренных указанными договорами (муниципальными контрактами) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме произведенных авансовых платежей:

- в размере, не превышающем 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

- в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, поставки ГСМ, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах

повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации, экологической экспертизы и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта которых, планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета и других экспертных работ о выдаче технических условий и осуществления технологического присоединения энергопринимающих и других устройств, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, а также по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам (муниципальным контрактам) о проведении мероприятий по тушению пожаров.

11. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, обеспечивают включение указанными учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельных размеров выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 12 настоящего постановления для получателя средств местного бюджета.

12. Главным распорядителям средств местного бюджета провести оптимизацию бюджетных расходов за счет выявления и сокращения неэффективных затрат, сконцентрировать ресурсы на приоритетных направлениях развития и выполнении публичных обязательств.

13. Главным распорядителям (распорядителям) и получателям средств местного бюджета обеспечить выплаты на оплату труда работников в

установленные коллективным договором или трудовым договором сроки в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации и уплату начисленных за календарный месяц страховых взносов на пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в срок не позднее 15 числа следующего календарного месяца в соответствии со статьей 431 Налогового кодекса Российской Федерации.

14. Главным распорядителям (распорядителям) и получателям средств местного бюджета не допускать просроченную кредиторскую задолженность по расходным обязательствам, в том числе в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию па выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, а также другим социально - значимым расходам.

Муниципальным бюджетным и автономным учреждениям не допускать просроченную кредиторскую задолженность по средствам бюджета, в том числе в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному

социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам.

15. Контроль за исполнением постановления возлагаю на себя.

**Глава администрации  
Харьковского сельского поселения**

  
 **Ю.И.Снеговской**