

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАРЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» марта 2019 года

№ 15

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области.

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, администрация Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области постановляет:

1. Утвердить **Порядок** формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области согласно приложению.
2. Настоящее постановление разместить в установленных местах для обнародования и на сайте администрации Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области <http://harkovskoe.rovenkiadm.ru/>
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Харьковского сельского поселения.

Глава администрации
Харьковского сельского поселения


**Ю.И.Снеговской**

**Порядок
формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения нужд Харьковского сельского поселения
муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области.**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе).

2. Планы закупок товаров, работ, услуг (далее - план закупок) утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области (далее - муниципальные заказчики) после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2 и 6 статьи 15](#) Федерального закона о контрактной системе, после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными унитарными предприятиями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2.1 и 6 статьи 15](#) Федерального закона о контрактной системе, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

г) автономными учреждениями, созданными Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, в случае, предусмотренном [частью 4 статьи 15](#) Федерального закона о контрактной системе, после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

д) бюджетными, автономными учреждениями, созданными администрацией Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими полномочия на осуществление закупок в пределах

переданных им администрацией Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области полномочий, в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 15](#) Федерального закона о контрактной системе, со дня доведения до соответствующего юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Формирование и ведение планов закупок производится в информационной системе «Автоматизированный Центр Контроля - Государственные закупки», интегрированной с единой информационной системой в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

4. Планы закупок для обеспечения нужд Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области формируются на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики:

формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](#) Федерального закона о контрактной системе, и представляют их ГРБС в установленные ими сроки для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с ГРБС планы закупок в процессе составления проекта решения о бюджете;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы закупок и уведомляют об этом ГРБС в течение 3 рабочих дней;

б) учреждения, указанные в [подпункте "б" пункта 2](#) настоящего Порядка:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности в установленные органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя (далее - учредитель), сроки, которые не могут быть позднее 1 августа;

представляют планы закупок не позднее 1 августа текущего года учредителю для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с учредителем планы закупок в процессе составления проекта решения о бюджете;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают сформированные планы закупок;

в) муниципальные унитарные предприятия, указанные в [подпункте "в" пункта 2](#) настоящего порядка:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с

законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их органам, осуществляющим полномочия собственника имущества в отношении предприятия, в установленные ими сроки;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают в сроки, установленные пунктом [2](#) настоящего документа, планы закупок;

г) юридические лица, указанные в [подпункте "г" пункта 2](#) настоящего Порядка: формируют планы закупок в сроки, установленные ГРБС, но не позднее трех рабочих дней после принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий утверждают план закупок;

д) юридические лица, указанные в [подпункте "д" пункта 2](#) настоящего Порядка: формируют планы закупок в сроки, установленные ГРБС, но не позднее трех рабочих дней после принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, принятых в порядке, установленном правовыми актами Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов в лице указанных органов утверждают планы закупок.

5. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

6. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия решения Земского собрания Харьковского сельского поселения о бюджете Харьковского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области.

7. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в [подпунктах "б", "в" и "г" пункта 2](#) настоящего Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

8. Лица, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального [закона](#) о контрактной системе и настоящего Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные

планы закупок в случаях необходимости являются:

а) основания для внесения изменений в утвержденные планы закупок, предусмотренные постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг»;

б) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом.

9. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным [законом](#) о контрактной системе случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.