

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАРЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
село Харьковское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 января 2021 года

№ 1

Об утверждении плана противодействия коррупции в Харьковском сельском поселении муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области на 2021 год.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным Законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью предупреждения коррупционных правонарушений и сокращения условий для возникновения коррупции в органах местного самоуправления Харьковского сельского поселения, администрация Харьковское сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить план работы по противодействию коррупции на территории Харьковского сельского поселения на 2021 год (прилагается).
2. Настоящее постановление разместить на странице Харьковского сельского поселения официального сайта органов местного самоуправления муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Харьковского сельского поселения


**Ю.И.Снеговской**

Приложение к постановлению
администрации Харьковского
сельского поселения
от 11.01.2021г. № 1

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Харьковском сельском поселении на 2021 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Организационное обеспечение			
1.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры, территориальными органами федеральных органов государственной власти по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Администрация поселения
2. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности			
2.1.	Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов на наличие коррупциогенных факторов	в течение года	Администрация поселения
2.2.	Формирование нормативной правовой базы с учетом изменений федерального законодательства в сфере противодействия коррупции	в течение года	Администрация поселения
3. Мероприятия по кадровой политике, направленные на противодействие коррупции			
3.1.	Регистрация и организация проверки уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Администрация поселения
3.2.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	в течение года	Администрация поселения
3.3.	Ведение реестра лиц, совершивших противоправные деяния	постоянно	Администрация поселения

	коррупциогенной направленности и уволенных с должностей		
3.4.	Организация предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности.	В сроки, установленные законодательством	Администрация поселения
3.5.	Организация предоставления сведений о расходах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в государственный орган Белгородской области, уполномоченный Губернатором Белгородской области на осуществление контроля за расходами	В сроки, установленные законодательством	Администрация поселения
3.6.	Размещение сведений о расходах, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности на официальном сайте органов местного самоуправления	В течение года	Администрация поселения
3.7.	Организация доведения до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области о противодействии коррупции, в т.ч. об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов. кратных сумме взятки или подкупа, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством РФ	постоянно	Администрация поселения
4. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Харьковского сельского поселения			
4.1.	Организация размещения полной справочной информации о порядке получения муниципальных услуг	в течение года	Администрация поселения
4.2.	Информирование населения о ходе и	в течение года	Администрация

	результатах реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на сайте администрации		поселения
4.3.	Выработка согласованных мер по снижению административных барьеров	в течение года	Администрация поселения
5. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда			
5.1.	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности органов местного самоуправления поселения на их официальных сайтах в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, Белгородской области и Ровеньского района	в течение года	Администрация поселения
5.2.	Обеспечение работы телефона доверия для приема сообщений, поступающих от граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Администрация поселения
5.3.	Проведение анализа поступающих обращений граждан, содержащих, в том числе, сообщения о коррупции	в течение года	Администрация поселения
5.4.	Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	в течение года	Администрация поселения
6. Совершенствование порядка использования муниципального имущества и деятельности по размещению муниципальных заказов			
6.1.	Совершенствование условий и процедур проведения муниципальных закупок, в т.ч. с расширением практики проведения открытых аукционов в электронной форме	в течение года	Администрация поселения
6.2.	Реализация мероприятий по	в течение года	Администрация

	совершенствованию системы учета имущества, находящегося в муниципальной собственности, повышению эффективности контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений или переданного в установленном порядке иным лицам		поселения
6.3.	Анализ передачи муниципального имущества в аренду; проведение комплексной проверки на предмет выявления нарушений в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности; создание общедоступной информационной системы для обеспечения субъектов малого и среднего бизнеса информацией о порядке распоряжения муниципальным имуществом, перечне объектов для приватизации и аренды.	в течение года	Администрация поселения
6.4.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов муниципального бюджета при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.	в течение года	Администрация поселения
